



OSREDNJA  
Knjižnica Celje

# Strateški načrt Osrednje knjižnice Celje za obdobje 2015 - 2020

Polona Rifelj

Osrednja knjižnica Celje

Januar 2015

Pozitivno mnenje k Strateškemu načrtu Osrednje knjižnice Celje za obdobje 2015-2020 so podali:

- ustanovitelj Mestna občina Celje dne 3. 12. 2014,
- strokovni svet dne 10. 1. 2015,
- svet zavoda dne 13. 1. 2015.

Strateški načrt Osrednje knjižnice Celje za obdobje 2015-2020 je direktorica Polona Rifelj sprejela dne 13. 1. 2015.

Polona Rifelj,  
direktorica

## Kazalo

Izhodišča .....	3
Povzetek strateških ciljev .....	4
Pravne podlage delovanja Osrednje knjižnice Celje.....	8
Dejavnost in naloge Osrednje knjižnice Celje.....	9
Poslanstvo in vizija.....	11
Poslanstvo .....	11
Vizija .....	11
Dejavniki zunanjega okolja, ki bodo vplivali na delovanje knjižnice .....	12
Strateška področja in cilji Osrednje knjižnice Celje .....	13
Strateško področje 1: Razvoj in upravljanje knjižnične zbirke .....	13
Strateško področje 3: Virtualna knjižnica.....	20
Strateško področje 4: Domoznanska dejavnost.....	22
Strateško področje 5: Knjižnica in okolje - sodelovanje, partnerstva in promocija .....	24
<b>Strateško področje 6: Osrednja območna knjižnica .....</b>	<b>26</b>
Strateško področje 7: Organizacijska kultura in kompetence zaposlenih.....	28
Strateško področje 8: Infrastruktura za delo knjižnice.....	30

## ***Izhodišča***

Osrednja knjižnica Celje je splošna knjižnica, ki izvaja knjižnično dejavnost kot javno službo na območju Mestne občine Celje in po pogodbi za občine Dobrna, Štore in Vojnik, ter osrednja območna knjižnica celjske in zasavske regije, v katerih poleg Osrednje knjižnice Celje deluje še enajst osrednjih knjižnic, za katere izvaja naloge v skladu s Pravilnikom o osrednjih območnih knjižnicah.

Lokacija, prostor in razvejane storitve omogočajo, da je knjižnica najbolj obiskana kulturna ustanova v mestu, prostor kulture, izobraževanja in srečevanja, prepoznavna, nepogrešljiva in priljubljena med uporabniki v lokalnem okolju ter spoštovana v slovenski strokovni javnosti in tudi prek meja Slovenije.

Strateški načrt Osrednje knjižnice Celje za obdobje 2015-2020 nadgrajuje predhodne strateške usmeritve in cilje, vendar pa ob budnem spremljanju dogajanja v družbi, ki bo v obdobju, nedvomno prelomnem za knjižnice, zahtevalo visoko stopnjo odzivnosti in sposobnosti prilagajanja tako razmeram v globalizirani družbi kot tudi aktualni socialni in ekonomski situaciji v Sloveniji.

Strateški cilji upoštevajo doseženo stopnjo razvoja knjižnice ter predvidljive dejavnike v notranjem in zunanem okolju knjižnice. Pomemben poudarek strateškega načrta je tudi na vzpostavitvi metod in kazalnikov, ki bodo zagotavljali pravočasno zaznavanje sprememb in potreb, na katere se mora knjižnica skladno s svojim poslanstvom odzvati.

Poleg prilagajanja razmeram, s katerimi se slovenska družba sooča, želi knjižnica z uresničevanjem strateških ciljev tudi krepiti interes za lokalno dogajanje in socialno vključenost različnih skupin prebivalcev ter v ospredje postaviti uporabnike kot enakopravne partnerje pri oblikovanju storitev.

Kljub težkim ekonomskim razmeram skuša biti načrt ambiciozen in razvojno naravnani, vendar ob konstantni skrbi za racionalnost delovnih procesov in učinkovito postavljanje prioritet ter v iskanju sinergij z vstopanjem v partnerstva na lokalnem, regijskem in nacionalnem nivoju.

Vsekakor pa je potrebno poudariti, da je realizacija vseh strateških ciljev pogojena z zagotavljanjem zadostnih finančnih sredstev tako s strani države, kot s strani lokalne skupnosti. Zmanjševanje finančnih sredstev, katerim smo priča zadnja leta, ne vodi v razvoj, temveč nas sili zgolj k ohranjanju obstoječega stanja, če ne celo v krčenje določenih programov.

## ***Povzetek strateških ciljev***

### **Strateško področje 1: RAZVOJ IN UPRAVLJANJE KNJIŽNIČNE ZBIRKE**

Knjižnična zbirka je glavno orodje, s katerim knjižnica izvaja svoje poslanstvo. Z uresničevanjem zastavljenih ciljev bo Osrednja knjižnica Celje zagotavljala optimalen izbor in dostopnost knjižničnega gradiva na različnih nosilcih glede na spreminjajoče se potrebe uporabnikov. Z nadaljnjim razvojem metod selekcije in evalvacije bo povečala učinek vloženih sredstev.

#### **Strateški cilji:**

1. Zagotavljati raznovrsten in kakovosten izbor vseh vrst knjižničnega gradiva za uporabnike osrednje knjižnice in krajevnih knjižnic ter skladno s profilom osrednje območne knjižnice
2. Zagotavljati optimalno dostopnost knjižničnega gradiva za uporabnike in odzivnost na njihove potrebe
3. Skrbeti za aktualnost in aktivnost knjižnične zbirke
4. Skrbeti za redno in sistematično evalvacijo knjižnične zbirke in njenega upravljanja

### **Strateško področje 2: NADGRADNJA OBSTOJEČIH IN RAZVOJ NOVIH STORITEV**

V preteklih letih je Osrednja knjižnica Celje razvila vrsto storitev, s katerimi se odziva na konkretne potrebe različnih ciljnih skupin. Uspešna je pri spodbujanju branja ter razvoju informacijske pismenosti med otroki, išče poti do ranljivih skupin prebivalcev in do občanov, ki zaradi starosti ali bolezni ne morejo uporabljati knjižničnih storitev na običajne načine, ter ponuja obsežen program izobraževanja in druženja za starejše občane. Novi prostori v Celju so knjižnici omogočili, da razvija vlogo fizičnega prostora za srečevanje in druženje ter krepitev medčloveških stikov.

Osrednja knjižnica Celje bo morala v naslednjem strateškem obdobju obstoječe storitve razvijati in jih nadgrajevati ter prilagajati spremenjenim okoliščinam, razvijati nove storitve na področju informacijske pismenosti, vseživljenjskega učenja, socialnega vključevanja, medgeneracijskega in medkulturnega dialoga, in to tako, da bo z njimi naslavljala vse skupine prebivalcev. Proučiti bo morala možnosti za razvoj nadstandardnih storitev kot nadgradnje javne službe ter redno preverjati in evalvirati učinek vseh ponujenih storitev.

#### **Strateški cilji:**

1. Redno spremljanje potreb uporabnikov kot osnova za nadgradnjo obstoječih storitev za uporabnike in uvedbo novih
2. Storitve za mladostnike
3. Storitve za etnične skupine
4. Spodbujanje medgeneracijskega srečevanja in pomoči
5. Razvoj celovitega sistema izobraževanja uporabnikov
6. Spodbujanje branja med vsemi generacijami in ciljnimi skupinami knjižnice

### **Strateško področje 3: VIRTUALNA KNJIŽNICA**

Osrednja knjižnica Celje poleg tradicionalnih storitev že vrsto let razvija tudi ponudbo v virtualnem okolju. Ponuja vrsto podatkovnih zbirk, dostopnih na daljavo, ter elektronske knjige v angleškem in slovenskem jeziku. S storitvijo Moja knjižnica omogoča podaljševanje rokov izposoje, rezervacije gradiva in naročila medknjižnične izposoje prek interneta. Uporabniki se lahko naročajo na več vrst elektronskega obveščanja. Izvaja se referenčno delo v virtualnem okolju. Knjižnica izvaja program digitalizacije redkega in dragocenega starejšega gradiva, s čimer zasleduje cilje varovanja gradiva ob hkratni povečani dostopnosti. Na osnovi informacij o lokalnem okolju gradi lastne podatkovne zbirke ter upravlja in razvija vseslovenski regijski portal Kamra. V naslednjem strateškem obdobju bo knjižnica še naprej razvijala storitve knjižnične javne službe v virtualnem okolju, kot so: zagotavljanje dostopnosti podatkovnih zbirk, izposoja elektronskih knjig ter v okviru možnosti širila svoje storitve v spletno okolje. Sledila bo razvojnim trendom na področju elektronskih storitev za uporabnike ter z implementacijo le-teh širila dostopnost svojih storitev.

#### **Strateški cilji:**

1. Razvijati nabor storitev knjižnične javne službe v spletnem okolju
2. Zagotavljati digitalizacijo gradiva in pripravo e-vsebin, pomembnih za ohranjanje kulturne dediščine
3. Izgradnja lastnih podatkovnih zbirk glede na potrebe ciljnih skupin

### **Strateško področje 4: DOMOZNANSKA DEJAVNOST**

Osrednja knjižnica Celje je v nacionalnem merilu poznana po razviti domoznanski dejavnosti in obsežnih domoznanskih zbirkah, ki so tudi osnova za njen prispevek v Slovensko digitalno knjižnico dLib, na regijski portal Kamra ter v spletni biografski leksikon. Zaradi strukturnih in kadrovskih dejavnikov se je koncept zbirk in geografski obseg domoznanske dejavnosti v preteklosti večkrat spreminjal, zato bomo obstoječe stanje evalvirali in ponovno preverili njeno konceptualno ustreznost.

Promocijo domoznanske dejavnosti je potrebno usmeriti v krepitev lokalne kulturne identitete prebivalcev in v večji meri nameniti tudi prebivalcem na območjih delovanja krajevnih knjižnic.

#### **Strateški cilji:**

1. Evalvacija, redefinicija in dolgoročni načrt oblikovanja in upravljanja domoznanskih zbirk
2. Promocija domoznanskih vsebin na območjih delovanja krajevnih knjižnic

### **Strateško področje 5: KNJIŽNICA IN OKOLJE - SODELOVANJE, PARTNERSTVA IN PROMOCIJA**

Pri izvajanju svojega poslanstva se Osrednja knjižnica Celje aktivno vključuje v okolje ter z namenom učinkovitejšega in racionalnejšega izvajanja storitev, doseganja sinergičnih učinkov in pridobivanja sredstev na projektnih razpisih vstopa v partnerstva s knjižnicami in drugimi organizacijami na lokalni, regijski, nacionalni in mednarodni ravni.

V naslednjem srednjeročnem obdobju se bo knjižnica še bolj tesno povezovala z okoljem, odgovarjala na njegove potrebe in podpirala njegove razvojne načrte; krepila bo obstoječa partnerstva in pridobivala nova, ob tem pa poudarjeno razvijala svojo lastno identiteto in prepoznavnost v okolju.

**Strateški cilji:**

1. Osrednja knjižnica Celje kot pobudnica sodelovanja in partnerstev med različnimi ustanovami v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju
2. Razvoj (nadgradnja) koncepta promocije knjižnice in upravljanja odnosov z uporabniki

**Strateško področje 6: OSREDNJA OBMOČNA KNJIŽNICA**

Naloge Osrednje knjižnice Celje kot osrednje območne knjižnice so opredeljene v Pravilniku o Osrednjih območnih knjižnicah in financirane na osnovi letnega programa dela. Osrednja knjižnica Celje je s knjižnicami na območju razvila zgleden partnerski odnos, ki je dal dobre rezultate na področju koordinirane digitalizacije domoznanskega gradiva, razvoja skupnih projektov, izobraževanja zaposlenih, ugodnejših pogojev za dostop do elektronskih podatkovnih zbirk in informacijskih rešitev. Knjižnice na območju so izboljšale uspešnost pri kandidiranju na razpisih in razvile kulturo izmenjave dobrih praks.

Raziskava med knjižnicami na območju je ugotovila, da v pravilniku opredeljene naloge ne pokrivajo vseh potreb knjižnic na območju, zato bo Osrednja knjižnica Celje aktivno sodelovala pri pripravi ustrežnejših normativnih podlag za delo osrednjih območnih knjižnic in proučila možnosti za razvoj potrebnih skupnih služb.

**Strateški cilji:**

1. Razvoj območnosti in izvajanje ter nadgradnja obstoječih skupnih projektov med knjižnicami območja
2. Razvoj kompetenc knjižničarjev na območju
3. Vzpostaviti storitve osrednje območne knjižnice glede na novo definirani koncept območnosti

**Strateško področje 7: ORGANIZACIJSKA KULTURA IN KOMPETENCE ZAPOSLENIH**

Za kvalitetno in učinkovito izvajanje storitev za uporabnike je potreben permanenten nadzor nad delovnimi procesi ter njihovo prilagajanje spremenjenim okoliščinam. Knjižnica bo omogočila razvoj novih storitev z racionalizacijo obstoječih storitev in učinkovitim postavljanjem prioritet. Zaradi hitro spreminjajočega se okolja, v katerem deluje knjižnica (informatizacija, konkurenca spletnih ponudnikov informacij), se morajo znanja zaposlenih redno posodabljati in nadgrajevati.

**Strateški cilji:**

1. Racionalni in učinkoviti delovni procesi
2. Kompetentni zaposleni

## **Strateško področje 8: INFRASTRUKTURA ZA DELO KNJIŽNICE**

S selitvijo v nove prostore je Osrednja knjižnica Celje pridobila kvaliteten javni prostor za izvajanje storitev, ki uporabnikom in različnim skupinam lokalne skupnosti omogoča širok spekter uporabe: samostojno učenje, kvalitetno preživljanje prostega časa, druženje, predstavitev svoje ustvarjalnosti. Proporcionalno z velikostjo lokalnih skupnosti bi bilo potrebno takšen prostor zagotoviti in/ali razvijati tudi v krajevnih knjižnicah.

Za svojo prisotnost v virtualnem okolju, ki je za knjižnico v sodobnih okoliščinah nujno potrebna, potrebuje Osrednja knjižnica Celje tudi zmogljivo informacijsko infrastrukturo, ki zagotavlja podporo vsem poslovnim in strokovnim procesom, omogoča delo, učenje in dostop do informacij za uporabnike, podpira izobraževalne in kulturne dejavnosti knjižnice ter omogoča razvoj storitev za samostojno uporabo knjižnice.

### **Strateški cilji:**

1. Zagotavljati kvaliteten javni prostor za delovanje vseh knjižnic v mreži OKC
2. Zagotavljati sodobno informacijsko infrastrukturo za podporo delovanju knjižnice



## ***Pravne podlage delovanja Osrednje knjižnice Celje***

Status in delovanje Osrednje knjižnice Celje urejajo naslednji zakoni in podzakonski predpisi:

1. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje (Uradni list RS, št. 82/04, 108/08 in 46/12)
2. Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) in podzakonski predpisi:
  - Uredba o osnovnih storitvah knjižnice (Uradni list RS, št. 29/03),
  - Pravilnik o pogojih izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03 in 70/08),
  - Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Uradni list RS, št. 88/03),
  - Pravilnik o razvidu knjižnic (Uradni list RS, št. 105/03),
  - Pravilnik o izdaji dovoljenj za vzajemno katalogizacijo (Uradni list RS, št.107/08),
  - Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03)
3. Zakon o obveznem izvodu publikacij (ZOIPPub) (Uradni list RS, št. 69/06 in 86/09)
4. Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07–ZUJIK in UPB1, 56/08 in 4/10 in 20/11)
5. Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami in dopolnitvami)
6. Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93 s spremembami in dopolnitvami)

Pri poslovanju knjižnico zavezujejo tudi drugi predpisi:

1. Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, s spremembami in dopolnitvami)
2. Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06,16/08, 19/10 in 18/11)
3. Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 in 114/06)
4. Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB3 in 68/08)
5. Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB1)
6. Računovodski standardi
7. Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08 in 3/09)
8. Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 45/04, 39/96, 40/97, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 60/08, 61/08)
9. Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, s spremembami in dopolnitvami)
10. Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) (Uradni list RS, št. 40/12)
11. Zakon o delovnih razmerjih ZDR-1 (Uradni list RS, št. 21/13)
12. Predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti ter drugi akti.

Delovanje knjižnice urejajo tudi interni pravilniki:

1. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v OKC (2012)
2. Knjižnični red OKC (2014)
3. Pravilnik o delovnem času v OKC (2013)
4. Pravilnik o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva v OKC(2004)

5. Pravilnik o ravnanju in ukrepih za preprečevanje trpinčenja na delovnem mestu (mobbing) (2012)
6. Pravilnik o prisotnosti in prepovedi uporabe alkohola, drog ali drugih prepovedanih substanc na delovnem mestu (2012)
7. Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov, (2010)
8. Pravilnik o računovodstvu OKC (2007)
9. Pravilnik o blagajniškem poslovanju (2003)
10. Pravilnik o obračunu in izplačilu potnih stroškov v OKC (2013)
11. Pravilnik o popisu (2008)
12. Pravilnik o obravnavi vlog za znižanje zamudnine (2011)
13. Pravilnik o ravnanju s podarjenim gradivom (2013)
14. Pravilnik o pretoku odpisanega knjižničnega gradiva na območju, ki ga OKC pokriva kot območna splošna knjižnica (2005)
15. Pravilnik o volitvah predstavnikov delavcev OKC v strokovni svet zavoda (2004)
16. Poslovnik sveta OKC (2004)
17. Poslovnik strokovnega sveta OKC (2005)
18. Načrt integritete v OKC (2013)

## ***Dejavnost in naloge Osrednje knjižnice Celje***

- Osrednja knjižnica Celje je **splošna knjižnica**, ki izvaja knjižnično dejavnost kot javno službo na območju Mestne občine Celje in po pogodbi za občine Dobrna, Štore in Vojnik. Knjižnična javna služba skladno z Zakonom o knjižničarstvu zajema:
  - zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva;
  - zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij;
  - izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov;
  - posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev;
  - pridobivanje in izobraževanje uporabnikov;
  - informacijsko opismenjevanje;
  - sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju;
  - zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje domoznanskega gradiva;
  - zagotavljanje dostopnosti in uporabe splošno dostopnih gradiv javnih oblasti,
  - organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture;
  - organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami;
  - organiziranje kulturnih prireditev, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo.
- Je **osrednja območna knjižnica celjske in zasavske regije**, v katerih poleg Osrednje knjižnice Celje deluje še enajst osrednjih knjižnic (Knjižnica Laško, Knjižnica Hrastnik, Knjižnica Mozirje, Knjižnica Rogaška Slatina, Knjižnica Slovenske Konjice, Knjižnica Šentjur, Knjižnica Šmarje pri Jelšah, Knjižnica Toneta Seliškarja Trbovlje, Knjižnica Velenje, Knjižnica Mileta Klopčiča Zagorje, Medobčinska knjižnica Žalec), za katere izvaja naloge v skladu s Pravilnikom o osrednjih

območnih knjižnicah: zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij, strokovno pomoč knjižnicam na območju, koordinacijo zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva ter usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja.

# Poslanstvo in vizija

## *Poslanstvo*

Osrednja knjižnica Celje je javna ustanova, ki je dostopna vsem prebivalcem, ne glede na starost, izobrazbo, poreklo ali materialno stanje. Naše storitve na področju izobraževanja, kulture in posredovanja informacij bogatijo posameznika in s tem tudi širšo skupnost. Preko knjižnice sta dostopna znanje in duhovno bogastvo vsega sveta, obenem pa svetu sporočamo, da smo in kdo smo. Naša knjižnica je eden od temeljnih kamnov lokalne in narodne identitete. Kot osrednja območna knjižnica pospešujemo strokovni razvoj na območju in v sodelovanju s knjižnicami na območju skrbimo za racionalno organizacijo knjižnične dejavnosti.

## *Vizija*

Želimo postati eno od nepogrešljivih mestnih in pokrajinskih kulturnih in izobraževalnih središč za čim večje število ljudi. Svojo strokovnost in vsebinske kapacitete bomo po zgledu najboljših svetovnih knjižnic gradili tako, da bomo v podporo razvojnim procesom mesta in njegovega širšega območja. Pri tem ne bomo pozabljali na ljudi s posebnimi potrebami, saj je razumevanje drugačnih temeljni pogoj družbene razvitosti in človeške kulture nasploh.

## Dejavniki zunanjega okolja, ki bodo vplivali na delovanje knjižnice

Da bi knjižnica zagotovila uspešno izvajanje svojega poslanstva, svoj razvoj in dolgoročno preživetje, bo morala razviti visoko stopnjo odzivnosti in sposobnosti prilagajanja tako razmeram v globalizirani družbi kot tudi aktualni socialni in ekonomski situaciji v Sloveniji.

Dejavniki zunanjega okolja, ki jih bo morala knjižnica upoštevati, so predvsem naslednji:

- Spreminjajoča se demografska slika:
  - ker se podaljšuje življenjska doba, se bo večal delež starejše populacije
  - ljudje z migracijami skušajo priti do boljših življenjskih in delovnih pogojev, zato se bo večal delež neslovenskih etničnih skupin v okolju, mladi ljudje iz slovenskih družin pa bodo odhajali v tujino
- Razvoj informacijske in komunikacijske tehnologije bo knjižnici prinašal nove možnosti za povečanje dosega in dostopnosti njene dejavnosti ter modernizacijo storitev ter jo hkrati soočil s konkurenco drugih informacijskih ponudnikov. Dostopnost različnih informacijskih virov in percepcija tiskanih virov nasproti elektronskim, predvsem med mladimi, bodo za knjižnico pomembna izhodišča za razvoj storitev.
- Potreba prebivalcev po vseživljenjskem izobraževanju, ker je učljivost posameznika čedalje pomembnejša konkurenčna prednost v ekonomiji sodobnega globaliziranega sveta.
- Široka raba interneta, ki sproža težko predvidljive družbene spremembe, povečuje splošno dostopnost znanja in informacij, odpira nove načine komuniciranja, obenem pa se povečuje možnost zlorab in s tem potreba po skrbnem upravljanju posameznikove identitete v virtualnem okolju. Oblikujejo se skupine digitalno izključenih prebivalcev.
- Že dalj časa trajajoče obdobje splošne recesije vpliva na manjšo zmožnost lokalnih skupnosti in države, da financirajo javne službe v optimalnem obsegu. Knjižnica bo morala zato racionalno uporabljati možne vire in vzpostaviti jasen sistem prioritete, da bo prilagodila svoje delovanje potrebam in možnostim notranjega in zunanjega okolja.
- Dolgotrajna recesija tudi povečuje delež socialno šibkega prebivalstva, kar narekuje potrebo po krepitvi socialne vloge knjižnice in njeno vztrajanje pri zagotavljanju enakopravnega dostopa do dobrin, kot so informacije, znanje, možnost vključevanja v različne interesne skupine in kvalitetno preživljanje prostega časa.
- Sprememba zakonodaje o zagotavljanju javnega interesa na področju kulture, založništva, knjižničarstva in avtorskih pravic. Novi programi za kulturo na nacionalnem in lokalnem nivoju.

# Strateška področja in cilji Osrednje knjižnice Celje

## *Strateško področje 1: Razvoj in upravljanje knjižnične zbirke*

**Izhodišče:** Osrednja knjižnica Celje ima obsežno knjižnično zbirko, ki uspešno odgovarja na potrebe ciljnih skupin prebivalcev lokalnih skupnosti in obsega gradivo na tradicionalnih in sodobnih nosilcih z različnih področij znanja in različno stopnjo poglobljenosti obdelave.

V preteklih letih je knjižnica dosegala pričakovani nivo letnega prirasta. Zaradi zmanjševanja sredstev za nakup aktualnega gradiva in potrebe po vključevanju gradiva na novih medijih (baze podatkov, e-knjige) bo potrebna zelo ekonomična in premišljena poraba finančnih virov za nakup knjižničnega gradiva ter nadaljnji razvoj metod selekcije gradiva, ki bodo zagotavljale optimalno dostopnost glede na vložena sredstva.

### Strateški cilji:

1. Zagotavljati raznovrsten in kakovosten izbor vseh vrst knjižničnega gradiva za uporabnike osrednje knjižnice in krajevnih knjižnic ter skladno s profilom osrednje območne knjižnice
2. Zagotavljati optimalno dostopnost knjižničnega gradiva za uporabnike in odzivnost na njihove potrebe
3. Skrbeti za aktualnost in aktivnost knjižnične zbirke
4. Skrbeti za redno in sistematično evalvacijo knjižnične zbirke in njenega upravljanja

### Cilj 1:

**Zagotavljati raznovrsten in kakovosten izbor vseh vrst knjižničnega gradiva za uporabnike osrednje knjižnice in krajevnih knjižnic ter skladno s profilom osrednje območne knjižnice**

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Evalvacija nabavne politike v osrednji knjižnici in krajevnih knjižnicah	2015	delovna skupina
Priprava dokumenta o nabavni politiki in razvoju zbirk v OKC	2015	delovna skupina

### Pričakovani učinki:

Optimalen izbor knjižničnega gradiva glede na potrebe uporabnikov; jasno definirane odgovornosti za izgradnjo zbirke; enakomerna obremenitev knjižnične infrastrukture; ekonomično poslovanje nabavne službe; uravnoteženi rezultati uporabe zbirke; izboljšanje kvalitete zbirke; jasno definiran standard za zagotavljanje povečanega izbora gradiva glede na število prebivalcev območja. Zagotovljeno financiranje naloge glede na število prebivalcev območja.

### Kazalniki uspešnosti:

Povečan obrat gradiva za vsako posamezno knjižnico v mreži OKC.

## Cilj 2:

**Zagotavljati optimalno dostopnost knjižničnega gradiva za uporabnike in odzivnost na njihove potrebe**

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Opredelitev metodologije za zagotavljanje optimalnega števila izvodov na posamezni naslov gradiva	2015	delovna skupina
Definiranje časovnih standardov za postopke obdelave	2015/2016	delovna skupina
Spremljanje virov znanja na novih nosilcih in vključevanje le-teh v ponudbo knjižnice	2015/2020	delovna skupina

### Pričakovani učinki:

Optimalno število izvodov knjižničnega gradiva glede na potrebe uporabnikov. Jasno definirane odgovornosti za izgradnjo zbirke. Hitra dostopnost nabavljenega gradiva uporabnikom.

### Kazalniki uspešnosti:

Število rezervacij. Število dni od naročila gradiva do njegove dostopnosti za uporabnike.

## Cilj 3:

**Skrbeti za aktualnost, urejenost in aktivnost knjižnične zbirke**

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Permanenten odpis zastarelega in iztrošenega gradiva	2015/2020	Komisija za odpis
Izvajanje obstoječih in razvoj novih metod promocije gradiva	2015/2020	Kolegij, oseba odgovorna za stike z javnostmi, Izposoja

### Pričakovani učinki:

Visoka stopnja aktualnosti knjižničnih zbirk v prostem pristopu; boljša izraba knjižničnega prostora; dolgoročna razpoložljivost kapacitet za skladiščenje knjižničnega gradiva. Povečan obrat gradiva v prostem pristopu.

### Kazalniki uspešnosti:

Obrat gradiva. Število naslovov relevantnega gradiva v prostem pristopu.

## Cilj 4:

**Redna in sistematična evalvacija knjižnične zbirke in njenega upravljanja**

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Opredelitev metodologije in kazalnikov za evalvacijo knjižnične zbirke	2015	delovna skupina

Določitev indikatorjev in kazalnikov za zaznavanje sprememb v potrebah uporabnikov.	2015/2016	Kolegij, delovna skupina
---	-----------	--------------------------

**Pričakovani učinki:**

Boljša dostopnost aktualnega gradiva za uporabnike. Pravočasno zaznavanje sprememb v potrebah uporabnikov in njihovih navadah ter posledično preusmerjanje prioritet nabavne politike.

**Kazalniki uspešnosti:**

Povečan obrat gradiva v vseh enotah Osrednje knjižnice Celje.



## **Strateško področje 2: Nadgradnja obstoječih in razvoj novih storitev**

**Izhodišče:** V preteklih letih je Osrednja knjižnica Celje razvila vrsto storitev, s katerimi se odziva na konkretne potrebe različnih ciljnih skupin. Uspešna je pri spodbujanju branja ter razvoju informacijske pismenosti med otroki, išče poti do ranljivih skupin prebivalcev in do občanov, ki zaradi starosti ali bolezni ne morejo uporabljati knjižničnih storitev na običajne načine, ter ponuja obsežen program izobraževanja in druženja za starejše občane. Na področju ponudbe gradiva in informacij knjižnica vzpostavlja vzporedno ponudbo v elektronskem okolju. Novi prostori v Celju so knjižnici omogočili, da razvija vlogo fizičnega prostora za srečevanje in druženje ter krepitev medčloveških stikov.

Osrednja knjižnica Celje bo morala v naslednjem strateškem obdobju obstoječe storitve razvijati in jih nadgrajevati ter prilagajati spremenjenim okoliščinam, razvijati nove storitve na področju informacijske pismenosti, vseživljenjskega učenja, socialnega vključevanja, medgeneracijskega in medkulturnega dialoga, in to tako, da bo z njimi naslavljala vse skupine prebivalcev. Proučiti bo morala možnosti za razvoj nadstandardnih storitev kot nadgradnje javne službe ter redno preverjati in evalvirati učinek vseh ponujenih storitev.

### **Strateški cilji:**

- 1. Redno spremljanje potreb uporabnikov kot osnova za nadgradnjo obstoječih storitev za uporabnike in uvedbo novih**
- 2. Storitve za mladostnike**
- 3. Storitve za etnične skupine**
- 4. Spodbujanje medgeneracijskega srečevanja in pomoči**
- 5. Razvoj celovitega sistema izobraževanja uporabnikov**
- 6. Spodbujanje branja med vsemi generacijami**

### **Cilj 1:**

**Redno spremljanje potreb uporabnikov kot osnova za nadgradnjo obstoječih storitev za uporabnike in uvedbo novih**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Merjenje zadovoljstva uporabnikov s storitvami OKC	2015/2020 (vsaka tri leta)	delovna skupina

### **Pričakovani učinki:**

Nadgradnja obstoječih in uvedba novih storitev kot odgovor na potrebe in pričakovanja uporabnikov. Pravočasno zaznavanje sprememb v potrebah uporabnikov in njihovih navadah ter posledično preusmerjanje prioritet v ponudbi storitev. Prepoznavanje nevarnosti in priložnosti ter možnosti za izboljšanje kvalitete storitev. Zbiranje podatkov za dokazovanje kulturnih, ekonomskih in socialnih vplivov/koristi knjižnice za okolje.

### **Kazalniki uspešnosti:**

Vzpostavitev referenčnih vrednosti kazalnikov zadovoljstva uporabnikov. Povečana uporaba storitev knjižnice.

## **Cilj 2:**

### **Razvoj storitev za mladostnike**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Dodelava koncepta oddelka za glasbo in film	2015/2016	delovna skupina
Priprava koncepta storitev za mladostnike	2016	delovna skupina

#### **Pričakovani učinki:**

Bolj enakomerna pokritost različnih starostnih skupin med uporabniki Osrednje knjižnice Celje. Povečana uporaba gradiva iz zbirk glasba, film in stripi. Potencial za vključitev mladostnikov v projekte medgeneracijskega sodelovanja.

#### **Kazalniki uspešnosti:**

Število mladostnikov med uporabniki Osrednje knjižnice Celje; uporaba zbirk o glasbi in filmu.

## **Cilj 3:**

### **Storitve za etnične skupine**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Postopen razvoj knjižničnih zbirk za določene etnične skupine (Albanci, Bošnjaki, Srbi, Kitajci....)	2015/2020	delovna skupina
Priprava posebnih oblik prireditev in izobraževanj za etnične skupine (za otroke, za družine, za ženske/matere) v slovenskem jeziku in jeziku etničnih skupin	2015/2016	odnosi z javnostmi, zunanji partnerji

#### **Pričakovani učinki:**

Zagotavljanje dostopnosti knjižničnih storitev vsem prebivalcem, spodbujanje medkulturnega dialoga in večkulturnosti v knjižnici, socialno vključevanje priseljencev.

#### **Kazalniki uspešnosti:**

Število pripadnikov etničnih skupin med uporabniki knjižnice. Podoba knjižnice kot urbane medkulturne institucije (ankete).

#### Cilj 4:

##### Spodbujanje medgeneracijskega srečevanja in pomoči

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Razvoj in izvajanje projektov, ki naslavljajo aktualne potrebe uporabnikov in vključujejo sodelovanje več generacij	2015/2020	kolegij
Priprava in izvajanje programa prostovoljstva v knjižnici	2015/2020	kolegij

##### Pričakovani učinki:

Osrednja knjižnica Celje je v javnosti prepoznana kot socialno senzibilna ustanova in agens medgeneracijskega povezovanja.

##### Kazalniki uspešnosti:

Število projektov; število uporabnikov, vključenih v projekte; število sodelujočih prostovoljcev

#### Cilj 5:

##### Razvoj celovitega sistema izobraževanja uporabnikov

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Priprava ponudbe izobraževanj za uporabo knjižničnih storitev ter za izboljšanje različnih vidikov funkcionalne pismenosti ter o temah, ki zanimajo širši krog ljudi	2015/2020	delovna skupina
Vzpostavitev sistema za evalvacijo izobraževalnih programov	2016/2017	kolegij

##### Pričakovani učinki:

Izboljšana informacijska pismenost v lokalni skupnosti, boljša socialna vključenost, širjenje strukture uporabnikov.

##### Kazalniki uspešnosti:

Število ur izobraževanj, število udeležencev izobraževanj, število ur izobraževanj, ki so jih izvedli zaposleni, število ur izobraževanj, ki so jih izvedli zunanji izvajalci.

#### Cilj 6:

##### Spodbujanje branja med vsemi generacijami in ciljnim skupinami knjižnice

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Aktiviranje starejših in kvalitetnih delov knjižnične zbirke v projektih za spodbujanje branja	2015/2020	Zaposleni v izposoji, odgovorna oseba za stike z javnostmi
Načrt za nadgradnjo in razvoj novih projektov za spodbujanje branja (bralci z	2016/2020	delovna skupina

disleksijo, slabovidni bralci, starejši,.../branje zaradi razvoja miselnih procesov, ozaveščanje o pomenu branja; promocija e-knjig		
---	--	--

**Pričakovani učinki:**

Ozaveščenost o pomenu branja, znanja in ustvarjalnosti za različne ciljne skupine prebivalcev. Povečan obisk knjižnice. Povečan obrat zbirke. Prepoznavnost knjižnice v okolju.

**Kazalniki uspešnosti:**

Število projektov; izposoja gradiva, obrat zbirke.

## **Strateško področje 3: Virtualna knjižnica**

**Izhodišče:** Osrednja knjižnica Celje poleg tradicionalnih storitev že vrsto let razvija tudi ponudbo v virtualnem okolju. Ponuja vrsto podatkovnih zbirk, dostopnih na daljavo, ter elektronske knjige v angleškem in slovenskem jeziku. S storitvijo Moja knjižnica omogoča podaljševanje rokov izposoje, rezervacije gradiva in naročila medknjižnične izposoje prek interneta. Uporabniki se lahko naročajo na več vrst elektronskega obveščanja, pri čemer lahko izbirajo med obvestili po elektronski pošti ali SMS sporočili. Izvaja referenčno delo v virtualnem okolju. Knjižnica izvaja program digitalizacije redkega in dragocenega starejšega gradiva, s čimer zasleduje cilje varovanja gradiva ob hkratni povečani dostopnosti. Na osnovi informacij o lokalnem okolju gradi lastne podatkovne zbirke (Biografski leksikon celjskega območja in Zasavja, Zgodilo se je v Celju), portale (Spletno domovanje Alme Karlin) ter upravlja in razvija vseslovenski regijski portal Kamra.

### **Strateški cilji:**

- 1. Razvijati nabor storitev knjižnične javne službe v spletnem okolju**
- 2. Zagotavljati digitalizacijo gradiva in pripravo e-vsebin, pomembnih za ohranjanje kulturne dediščine**
- 3. Izgradnja lastnih podatkovnih zbirk glede na potrebe ciljnih skupin**

### **Cilj 1:**

#### **Razvoj vzporednega nabora storitev knjižnične javne službe v spletnem okolju**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Evalvacija in promocija vseh sklopov elektronskega gradiva in proučitev možnosti za implementacijo novih uporabnikom prijaznih elektronskih storitev	2015/2020	delovna skupina
Evalvacija in promocija referenčnega servisa Vprašajte knjižničarja	2015/2020	Izposoja, oseba odgovorna za stike z javnostmi

### **Pričakovani učinki:**

Povečana dostopnost in uporaba storitev knjižnice v spletnem okolju. Spletno mesto OKC kot enotna in učinkovita vstopna točka za uporabo sodobnih knjižničnih storitev. Prepoznavnost knjižnice v okolju. Zagotovljeni podatki za dokazovanje kulturnih, ekonomskih in socialnih vplivov/koristi knjižnice za okolje.

### **Kazalniki uspešnosti:**

Število obiskov spletne strani; število izposojenih elektronskih knjig; število poizvedb prek elektronskega referenčnega servisa;

### **Cilj 2:**

#### **Zagotavljanje digitalizacije gradiva in priprave e-vsebin, pomembnih za ohranjanje kulturne dediščine**

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Priprava načrta digitalizacije za naslednje srednjeročno obdobje in pridobivanje sredstev za izvajanje na razpisih	2015/2019	delovna skupina služba za razvoj
Priprava vsebin za regijski portal KAMRA	2015/2020	delovna skupina urednik portala KAMRA
Vzpostavljanje in negovanje partnerstev s kulturnimi organizacijami v regijskem okolju	2015/2020	delovna skupina, koordinator OOK
Vzpostavitev infrastrukture in definiranje postopkov za dolgotrajno hranjenje arhiva kopij digitaliziranega gradiva in izvorno digitalnega gradiva	2015	delovna skupina, zunanji izvajalec

#### Pričakovani učinki:

Promocija in povečana dostopnost regijsko pomembnih vsebin in gradiva, zaščita starega in dragocenega gradiva, krepitev domoznanske dejavnosti in njena prepoznavnost med prebivalci. Zagotovljeni pogoji za dolgotrajno hranjenje arhivskih kopij digitaliziranega gradiva.

#### Kazalniki uspešnosti:

Število objavljenih dokumentov na dLib; število digitalnih zbirk in multimedijskih elementov, objavljenih na portalu Kamra; število aktivnih partnerjev portala Kamra iz območja.

#### Cilj 3:

##### Izgradnja lastnih podatkovnih zbirk

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Upravljanje in razvoj Biogradskega leksikona celjskega območja in Zasavja	2015/2020	delovna skupina
Priprava vsebin za regijski portal Kamra	2015/2020	delovna skupina, urednik portala Kamra

#### Pričakovani učinki:

Promocija in povečana dostopnost regijsko pomembnih vsebin in gradiva, zaščita starega in dragocenega gradiva, krepitev domoznanske dejavnosti in njena prepoznavnost med prebivalci.

#### Kazalniki uspešnosti:

Število objavljenih dokumentov na dLib; število digitalnih zbirk in multimedijskih elementov, objavljenih na portalu Kamra; število aktivnih partnerjev portala.

## **Strateško področje 4: Domoznanska dejavnost**

**Izhodišče:** Osrednja knjižnica Celje je v nacionalnem merilu poznana po razviti domoznanski dejavnosti in obsežnih domoznanskih zbirkah, ki so tudi osnova za njen prispevek v Slovensko digitalno knjižnico dLib, na regijski portal Kamra ter spletni biografski leksikon. Zaradi strukturnih in kadrovskih dejavnikov se je koncept zbirk in geografski obseg domoznanske dejavnosti v preteklosti večkrat spreminjal, zato bi bilo potrebno obstoječe stanje evalvirati in ponovno preveriti njeno konceptualno ustreznost.

Promocijo domoznanske dejavnosti je potrebno usmeriti v krepitev lokalne kulturne identitete prebivalcev in v večji meri nameniti tudi prebivalcem na območjih delovanja krajevnih knjižnic.

### **Strateški cilji:**

- 1. Evalvacija, redefinicija in dolgoročni načrt oblikovanja in upravljanja domoznanskih zbirk**
- 2. Promocija domoznanskih vsebin na območjih delovanja krajevnih knjižnic**

### **Cilj 1:**

#### **Evalvacija, redefinicija in dolgoročni načrt oblikovanja in upravljanja domoznanskih zbirk**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Definiranje kazalnikov za evalvacijo domoznanskih zbirk	2015	delovna skupina
Priprava strateškega načrta razvoja domoznanske dejavnosti	2016	delovna skupina

### **Pričakovani učinki:**

Jasen vsebinski koncept zbirk; natančno definirano geografsko območje domoznanske dejavnosti. Povečan učinek vložkov v domoznansko dejavnost. Večja prepoznavnost domoznanske dejavnosti v lokalnem okolju.

### **Kazalniki uspešnosti:**

Uporaba domoznanskih zbirk; število posredovanih domoznanskih informacij; število digitaliziranih enot iz domoznanskih zbirk.

### **Cilj 2:**

#### **Promocija domoznanskih vsebin na področju delovanja krajevnih knjižnic**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Evidentiranje vsebin in delov zbirk, pomembnih za občine Dobrna, Štore in Vojnik	2015	delovna skupina, oseba odgovorna za odnose z javnostmi
Predstavitev vsebin, pomembnih za prebivalce in skupnosti s področja delovanja krajevnih knjižnic	2016/2020	delovna skupina, oseba odgovorna za odnose z javnostmi

**Pričakovani učinki:**

Krepitev lokalne kulturne identitete na področju delovanja krajevnih knjižnic. Utrjevanje vloge in položaja Osrednje knjižnice Celje in njenih enot v občinah, kjer delujejo krajevne knjižnice.

**Kazalniki uspešnosti:**

Število dogodkov domoznanske vsebine v krajevnih knjižnicah.



## **Strateško področje 5: Knjižnica in okolje - sodelovanje, partnerstva in promocija**

**Izhodišče:** Pri izvajanju svojega poslanstva se Osrednja knjižnica Celje aktivno vključuje v okolje ter z namenom učinkovitejšega in racionalnejšega izvajanja storitev, doseganja sinergičnih učinkov in pridobivanja sredstev na projektnih razpisih vstopa v partnerstva s knjižnicami in drugimi organizacijami na lokalni, regijski, nacionalni in mednarodni ravni.

V naslednjem srednjeročnem obdobju se bo knjižnica še bolj tesno povezovala z okoljem, odgovarjala na njegove potrebe in podpirala njegove razvojne načrte; krepila bo obstoječa partnerstva in pridobivala nova, ob tem pa poudarjeno razvijala svojo lastno identiteto in prepoznavnost v okolju.

### **Strateški cilji:**

- 1. Osrednja knjižnica Celje kot pobudnica sodelovanja in partnerstev med različnimi ustanovami v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju.**
- 2. Razvoj (nadgradnja) koncepta promocije knjižnice in upravljanja odnosov z uporabniki**

### **Cilj 1:**

**Osrednja knjižnica Celje kot pobudnica sodelovanja in partnerstev med različnimi ustanovami v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju.**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Evidentiranje pomembnih partnerskih organizacij za razvoj knjižnice, njenih storitev ter pridobivanje novih ciljnih skupin uporabnikov	2015/2016	kolegij, oseba odgovorna za odnose z javnostmi
Vzpostavljanje partnerstev in razvoj skupnih dejavnosti	2015/2020	Vodstvo, vodje projektov

### **Pričakovani učinki:**

Pozicioniranje Osrednje knjižnice Celje kot razvojno usmerjene organizacije in verodostojne partnerice v lokalnem in širšem okolju. Racionalizacija razvojnih stroškov. Dostop do novih ciljnih skupin, uspešno pridobivanje sredstev na projektnih razpisih.

### **Kazalniki uspešnosti:**

Število skupnih projektov v lokalnem, regijskem, nacionalnem in mednarodnem okolju; število zaposlenih, vključenih v projekte.

## Cilj 2:

### Razvoj (nadgradnja) koncepta promocije knjižnice in upravljanja odnosov z uporabniki

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Sistematičen načrt promocije kot del razvoja storitev	2015/2020	Vodje projektov, odgovorna oseba za odnose z javnostmi
Promocija knjižničnih storitev preko medijev in drugih PR orodij	2015/2020	Vodje projektov, odgovorna oseba za odnose z javnostmi

#### Pričakovani učinki:

Večja prepoznavnost osrednje in krajevnih knjižnic v lokalnem okolju, direkten dostop do ciljnih skupin, sistematično upravljanje odnosov z uporabniki.

#### Kazalniki uspešnosti:

Obisk prireditelj; uporaba storitev; število sledilcev na socialnih omrežjih; prisotnost OKC v medijih.

## **Strateško področje 6: Osrednja območna knjižnica**

**Izhodišče:** Naloge Osrednje knjižnice Celje kot osrednje območne knjižnice so opredeljene v Pravilniku o Osrednjih območnih knjižnicah in financirane na osnovi letnega programa dela. Osrednja knjižnica Celje je s knjižnicami na območju razvila zgleden partnerski odnos, ki je dal dobre rezultate na področju koordinirane digitalizacije domoznanskega gradiva, razvoja skupnih projektov, izobraževanja zaposlenih, ugodnejših pogojev za dostop do elektronskih podatkovnih zbirk in informacijskih rešitev. Knjižnice na območju so izboljšale uspešnost pri kandidiranju na razpisih in razvile kulturo izmenjave dobrih praks.

Raziskava med knjižnicami na območju je ugotovila, da v pravilniku opredeljene naloge ne pokrivajo vseh potreb knjižnic na območju. Slednje si želijo več pomoči pri vzpostavljanju konkretnih rešitev na področju informacijske podpore delovanju knjižnične dejavnosti, pravnega svetovanja, svetovanja na področju financ in razvoja knjižnične mreže ter obdelave tistih sklopov knjižničnega gradiva, za katere se zahtevajo specializirane licence.

### **Strateški cilji:**

- 1. Razvoj območnosti in izvajanje ter nadgradnja obstoječih skupnih projektov med knjižnicami območja**
- 2. Razvoj kompetenc knjižničarjev na območju**
- 3. Vzpostaviti storitve osrednje območne knjižnice glede na novo definirani koncept območnosti**

### **Cilj 1:**

#### **Izvajanje in nadgradnja obstoječih skupnih projektov med knjižnicami regije**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Skupen nakup podatkovnih zbirk in zagotavljanje dostopa na daljavo	2015/2020	Koordinator OOK
Vzpostavitev sistematičnega pristopa k izmenjavi dobre prakse med knjižnicami območja	2015	Koordinator OOK
Zagotavljanje resursov za vodenje, koordinacijo in evalvacijo skupnih projektov	2015/2020	Vodstvo
Spremljanje aktivnosti pri prenovi pravilnika in posredovanje predlogov za spremembe, skladno s potrebami knjižnic na območju	2015/2016	Direktorica, Koordinator OOK

### **Pričakovani učinki:**

Racionalizacija finančnih in kadrovskih virov na nivoju knjižničarstva v regiji. Širjenje dobre prakse, utrjevanje sodelovanja in partnerskih odnosov.

### **Kazalniki uspešnosti:**

Število skupaj naročenih podatkovnih zbirk; število skupnih projektov; število uporabnikov, ki do zbirk dostopajo na daljavo.

## Cilj 2:

### Razvoj kompetenc knjižničarjev na območju

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Skrb za trajnostni razvoj kompetenc knjižničarjev na območju	2015/2020	Koordinator OOK, predstavniki knjižnic na območju
Spodbujanje raziskovalnega dela na področju knjižničarstva na območju	2015/2020	Koordinator OOK

#### Pričakovani učinki:

Doseganje sinergičnih učinkov izobraževalnih programov, namenjenih zaposlenim v vseh knjižnicah območja.

#### Kazalniki uspešnosti:

Letno število izobraževanj za celotno območje; število udeležencev izobraževanj iz knjižnic na območju.

## Cilj 3:

### Vzpostaviti storitve osrednje območne knjižnice glede na novo definirani koncept območnosti

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Analiza potreb knjižnic na območju	2016	Koordinator OOK, predstavniki knjižnic na območju
Priprava elaboratov in finančnih načrtov	2017	Koordinator OOK, služba za razvoj

#### Pričakovani učinki:

Racionalizacija finančnih in kadrovskih virov v knjižnicah na območju. Učinkovitejše opravljanje knjižnične javne službe.

#### Kazalniki uspešnosti:

Zagotovljeno izvajanje zakonsko določenih nalog OOK.

## **Strateško področje 7: Organizacijska kultura in kompetence zaposlenih**

**Izhodišče:** Za kvalitetno in učinkovito izvajanje storitev za uporabnike je potreben permanenten nadzor nad delovnimi procesi ter njihovo prilagajanje spremenjenim okoliščinam. Knjižnica bo lahko omogočila razvoj novih storitev le z racionalizacijo obstoječih storitev in učinkovitim postavljanjem prioritete. Zaradi hitro spreminjajočega se okolja, v katerem deluje knjižnica (informatizacija, konkurenca spletnih ponudnikov informacij), se morajo znanja zaposlenih redno posodabljati in nadgrajevati.

### **Strateški cilji:**

- 1. Racionalni in učinkoviti delovni procesi**
- 2. Kompetentni zaposleni**

### **Cilj 1:**

#### **Racionalni in učinkoviti delovni procesi**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Jasno definirati odgovornosti za ključne delovne procese, prenova akta o sistemizaciji in kadrovskega načrta	2015	Direktorica
Načrtovanje delovnih procesov na osnovi kvantitativnih podatkov (statistični podatki in meritve)	2015/2020	kolegij, vodstvo
Promocija storitev za samostojno uporabo knjižnice	2015/2020	odgovorna oseba za odnose z javnostmi
Spodbujanje timskega dela in fleksibilnosti zaposlenih	2015/2020	Vodstvo

### **Pričakovani učinki:**

Dogovorjeni postopki in procesi dela. Natančnejše načrtovanje in spremljanje delovnih procesov. Spremljanje kakovosti dela, hitro odzivanje na spremembe. Povečano zadovoljstvo zaposlenih. Nižji stroški storitev.

### **Kazalniki uspešnosti:**

Strošek na aktivnega člana; Delež članov, ki uporabljajo samopostrežne storitve.

### **Cilj 2:**

#### **Kompetence zaposlenih**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Razvoj koncepta učeče se organizacije in organizacija prenosa znanja med zaposlenimi	2015/2016	Kolegij

Zagotavljanje osnovnih standardov znanj za skupine delovnih mest v knjižnici	2015/2020	Vodja izposoje, vodje delovnih skupin
Letni načrt izobraževanj glede na ugotovljene potrebe in delovni načrt; spremljanje in evalvacija izobraževanj	2015/2020	vodja izposoje, vodje delovnih skupin

**Pričakovani učinki:**

Povečan učinek sredstev, vloženih v izobraževanje; suvereni in motivirani zaposleni.

**Kazalniki uspešnosti:**

Število ur izobraževanja zaposlenih v OKC, število zaposlenih, ki so se udeležili izobraževanj; število zaposlenih, ki posredujejo svoje znanje sodelavcem.

## **Strateško področje 8: Infrastruktura za delo knjižnice**

**Izhodišče:** S selitvijo v nove prostore je Osrednja knjižnica Celje pridobila kvaliteten javni prostor za izvajanje storitev, ki uporabnikom in različnim skupinam lokalne skupnosti omogoča širok spekter uporabe: samostojno učenje, kvalitetno preživljanje prostega časa, druženje, predstavitev svoje ustvarjalnosti. Proporcionalno z velikostjo lokalnih skupnosti bi bilo potrebno takšen prostor zagotoviti in/ali razvijati tudi v krajevnih knjižnicah.

Za svojo prisotnost v virtualnem okolju, ki je za knjižnico v sodobnih okoliščinah nujno potrebna, potrebuje Osrednja knjižnica Celje tudi zmogljivo informacijsko infrastrukturo, ki zagotavlja podporo vsem poslovnim in strokovnim procesom, omogoča delo, učenje in dostop do informacij za uporabnike, podpira izobraževalne in kulturne dejavnosti knjižnice ter omogoča razvoj storitev za samostojno uporabo knjižnice. Ob sodobni strojni in programski opremlitvi potrebuje tudi specializiran kader s širokimi znanji, ki zagotavlja razvoj, varnost, urejenost in operativnost informacijske infrastrukture ter pomaga poslovnim in strokovnim delavcem knjižnice, da s pomočjo možnosti sodobne tehnologije učinkovito odgovarjajo na delovne probleme in razvojne priložnosti.

### **Cilji:**

- 1. Zagotavljati kvaliteten javni prostor za delovanje vseh knjižnic v mreži OKC**
- 2. Zagotavljati sodobno informacijsko infrastrukturo za podporo delovanja knjižnice**

### **Cilj 1:**

#### **Knjižnica kot kakovosten javni prostor**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Časovni okvir</b>	<b>Nosilci</b>
Selitev Knjižnice Šmartno v Rožni dolini v prostore, ustrežnejše za knjižnično dejavnost	2015-2016	Mestna občina Celje, vodstvo,
Selitev Knjižnice Štore v prostore v sklopu trgovskega centra	2016-2017	Občina Štore, vodstvo
Priprava načrta reševanja prostorske stiske Knjižnice Vojnik – iskanje možnosti za sofinanciranje projekta	2016 -	Občina Vojnik, vodstvo
Prilagajanje prostorov Knjižnice Celje razvoju novih storitev	2015/2020	Vodstvo, kolegij

### **Pričakovani učinki:**

Uravnotežena kvaliteta dostopnosti do knjižničnih storitev v mreži knjižnic OKC; ustvarjeni pogoji za razvoj dodatnih storitev v krajevnih knjižnicah; knjižnica kot javna dnevna soba lokalne skupnosti (prostor za učenje, druženje in različne aktivnosti).

### **Kazalniki uspešnosti:**

Število obiskovalcev prenovljenih knjižnic, število novih storitev v prenovljenih knjižnicah.

## Cilj 2:

### Zagotavljanje sodobne, zmožljive varne in operativne informacijske infrastrukture za podporo delovanja knjižnice

Aktivnosti	Časovni okvir	Nosilci
Spremljanje in posodabljanje strežniške in mrežne infrastrukture	2015/2020	vodstvo, zunanji izvajalci
Letna dinamika posodabljanja delovnih postaj za zaposlene in uporabnike ter periferne opreme	2015/2020	vodstvo, zunanji izvajalci
Permanentna skrb za enostavnost in uporabniško prijaznost sistemov, namenjenih uporabnikom	2015/2020	vodstvo, zunanji izvajalci
Skrbno upravljanje za zagotavljanje dolgotrajnega delovanja knjigomatov in sortirnega sistema	2015/2020	vodstvo, zunanji izvajalci
Pozorna skrb za varnost informacijskega sistema in podatkov, ki se v njem hranijo in obdelujejo	2015/2020	vodstvo, zunanji izvajalci
Spremljanje razvoja na področju IKT in predlogi za izboljšanje učinkovitosti delovnih procesov na osnovi IKT	2015/2020	vodstvo, zunanji izvajalci

#### Pričakovani učinki:

Učinkovita informacijska podpora na vseh področjih delovanja knjižnice; optimalen učinek sredstev, vloženih v informacijsko infrastrukturo; visoka stopnja varnosti obdelave podatkov; izkoriščanje ekonomskega potencial IKT (gostovanje portala Kamra in podobno).

#### Kazalniki uspešnosti:

Dostopnost podsistemov IKT po režimu 24/7. Minimalno število izpadov in varnostnih incidentov.